



# RADYO VE TELEVİZYON ÜST KURULU HİSSE DEVRİ BİLDİRİM KILAVUZU

İZİN VE TAHSİSLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

## KILAVUZUN AMACI

Bu kılavuzun temel amacı, medya hizmet sağlayıcı kuruluşların hisse devirlerinin Üst Kurula bildirim sürecinde karşılaşılan aksaklıkları gidererek daha etkin ve verimli bir iş akış süreci oluşturmaktır.

6112 sayılı Kanun'un 20'inci maddesinin birinci fıkrası gereğince; medya hizmet sağlayıcı kuruluşların hisse devirleri, devir tarihinden itibaren otuz gün içinde, ortakların ad ve soyadları ile hisselerin devri sonucunda oluşan ortaklık yapısı ve oy payları hakkındaki bilgilerle birlikte Üst Kurula bildirilir.

Hisse devirlerinin Üst Kurula bildiriminde sunulacak evrakın tanzim edilmesinde karşılaşılan soru ve sorunların en aza indirilebilmesi için bildirimde bulunacak kuruluşlarca, bu kılavuzun detaylı bir şekilde incelenmesi gerekmektedir.

Buna ek olarak; Radyo ve Televizyon Üst Kurulu resmi internet adresi olan [www.rtuk.gov.tr](http://www.rtuk.gov.tr) de yayınlanan duyuruların ve "yayıncı" sekmesi altındaki belge ve formların güncel olarak takibi de önemlilik arz etmektedir.

### **Hisse Devirlerinin Üst Kurula Bildirimine İlişkin Genel Bilgi**

- Tüm medya hizmet sağlayıcı kuruluşlar tarafından; bünyelerinde gerçekleştirilmiş olan hisse devirleri gerekli bilgi ve belgeler ile birlikte, devir tarihinden itibaren otuz gün içinde Üst Kurula bildirilir.
- Üst Kurula gönderilen bilgi ve belgeler, İzin ve Tahsisler Dairesi Başkanlığında ilgili uzman personel tarafından incelenir.
- Yapılan inceleme neticesinde, evrakı usulüne uygun olarak düzenlenmiş ve evrak eksikliği bulunmayan bildirimler kabul edilerek Üst Kurul kayıtlarına işlenir. Buna karşın, evrakı usulüne uygun olarak düzenlenmeyen ve evrak eksikliği bulunan bildirimler ise kabul edilmeyerek ilgili kuruluşa bildiriminde yer alan eksikleri tamamlaması gerektiği bildirilir.
- **Hisse devri ile birlikte yönetim kurulu üyelerinde ve üst yöneticilerde de değişiklikler mevcut ise Radyo ve Televizyon Üst Kurulu Üst Yönetici Değişikliği Bildirim Kılavuzu'na göre ayrıca evrak düzenlenerek Üst Kurula gönderilmesi gerekmektedir.**

## İÇİNDEKİLER

1. Hisse Devrinin Belirtildiği Dilekçe.....	4
2. G/1 Yayın Lisans Başvuru Formu .....	6
3. Tüzel Ortaklar İçin Gerçek Kişiyeye İndirgenmiş Tüzel Ortak Beyan Formu .....	9
4. Yeni Hissedarlara Ait Beyan Formları .....	11
5. G/1 Yayın Lisans Başvuru Formunda Beyan Edilen Ortaklık Yapısının Gösterildiği TTSG Örneği veya Anonim Şirket Pay Defteri.....	13
6. Hisse Devirlerini Gösterir Yönetim Kurulu Kararları veya Bu Konuya İlişkin TTSG Örneği.....	14
7. Şirketi Temsile Yetkili Kişilere Ait İmza Sirküleri.....	15

### **1. Hisse Devrinin Belirtildiği Dilekçe**

Hisse devrinin belirtildiği dilekçe, ortaklık yapımızdaki değişiklikleri Üst Kurula bildirmenizi sağlayan evrakın üst yazısı niteliğindedir.

Hisse devrinin belirtildiği dilekçede, hisse devri gerçekleştirilen medya hizmet sağlayıcı kuruluşun ticaret unvanı ile birlikte değişikliklerin Üst Kurul kayıtlarına işlenmesi talebi yer almalıdır. Ayrıca, talep dilekçesinin ekinde yer alan bilgi ve belgeler de belirtilmelidir.

Bununla beraber, hisse devrinin belirtildiği dilekçede şirket kaşesi, yetkilinin adı soyadı, imza ve tarih bilgileri de ilgili bölümde ayrıca bulunmalıdır.

(Hisse devrinin belirtildiği dilekçenin düzenlenebilir versiyonu kılavuz ekinde yer almaktadır)

Bildirimde bulunan kuruluşun,  
Türkiye Ticaret Sicili kayıtlarına  
göre ticaret unvanı yazılacaktır.

Konu: Hisse devri ..... ni

.....  
DİYO VE TELEVİZYON ÜST KURULUNA  
BİLKENT – ANKARA

“.....” unvanlı medya hizmet  
sağlayıcı kuruluşumuz bünyesinde hisse devri gerçekleştirilmiş olup gerekli bilgi ve belgeler  
yazımız ekinde yer almaktadır.

Hisse devirlerimizin Üst Kurul kayıtlarına işlenmesi hususunda bilgilerinizi ve  
gereğini arz ederim.

Bu bölüme, kuruluşun kaşesi basılacak ve  
akabinde yetkilinin adı soyadı ile dilekçe  
tarihi belirtilerek imza atılacaktır. Kaşe ve  
imzanın, diğer bilgilerin okunabilirliğini  
bozmayacak şekilde olmasına dikkat  
edilmelidir.

Şirket Kaşesi  
Yetkili adı soyadı  
İmza-Tarih

#### EKLER

Ekler bölümde belirtilen evrakın, eksiksiz  
bir biçimde Üst Kurula gönderildiğinden  
emin olunmalıdır.

- 1- G/1 Yayın Lisans Başvuru Formu
- 2- Yeni Hissedarlara Ait Beyan Formu
- 3- G/1 Yayın Lisans Başvuru Formunda Beyan Edilen Ortaklık Yapısının Gösterildiği TTSG  
Örneği veya Anonim Şirket Pay Defteri
- 4- Hisse Devir Sözleşmeleri, Hisse Devirlerine Ait Yönetim Kurulu Kararları veya Bu  
Konuya İlişkin TTSG Örneği
- 5- Şirketi Temsile Yetkili Kişilere Ait İmza Sirküleri

## 2. G/1 Yayın Lisans Başvuru Formu

G/1 yayın lisans başvuru formu, Medya Hizmet Sağlayıcı Kuruluşlar İle Platform ve Altyapı İşletmecilerinin Uymaları Gereken İdari ve Mali Şartlar Hakkında Yönetmelik ekinde yer almaktadır.

G/1 yayın lisans başvuru formu, medya hizmet sağlayıcı kuruluşların güncel ortaklık ve yönetim yapılarının detaylarını göstermektedir. Form doldurulurken başlıca dikkat edilecek hususlar şöyledir:

- Formun bu Kılavuz ekinde veya Üst Kurulun internet sitesinden temin edilen güncel formatı kullanılmalıdır.
- Medya hizmet sağlayıcı kuruluşun tesciline ilişkin bilgiler, Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi bilgileri ile uyumlu olmalıdır.
- Hissedarların ortaklık ve yöneticilerin atanma tarihleri, bu kişilerin atama kararları ile uyumlu olacak olmalıdır.
- Formda bilinmeyen bilgiler boş bırakılmamalıdır.
- Kayıtlı elektronik posta adresi bulunmayan kuruluşların formu doldurmadan önce bu adresi edinmiş olmaları gerekmektedir.
- Hissedarlar ile yöneticilerin irtibat adresleri ve telefonları eksiksiz olarak girilmelidir.
- Formda ilgili bölümde; kuruluş kaşesi üzerine kuruluşu temsil ve ilzama yetkili kişinin imza atması gerekmektedir. Bununla birlikte; yetkilinin adı soyadı ile görevi ve düzenleme tarihi de formun kabul edilebilmesi için eksiksiz olarak belirtilmelidir.
- İzleyici temsilcisine ilişkin alanda T.C. kimlik numarasının belirtilmesi unutulmamalıdır.

(G/1 yayın lisans başvuru formu için [tıklayınız](#))

“Oda Kayıt No’su” ile mevcut lisans durumuna göre “TV Logo Adı” ve “RD Çağrı İşareti Adı” hariç olmak üzere formda yer alan tüm alanların eksiksiz olarak doldurulması gerekmektedir. Aksi takdirde form kabul edilmeyecektir.

Bu alanda yer alan bölümler, kuruluşun ana sözleşmesinin tescil ve ilan edildiği TTSG’ye göre doldurulacaktır.

Bildirimde bulunan kuruluşun, Türkiye Ticaret Sicili kayıtlarına göre ticaret unvanı yazılacaktır.

TV logosuna ilişkin marka adı metin olarak bu bölüme yazılacaktır.

Radyo çağrı işareti bu bölüme yazılacaktır.

**RADYO VE TELEVİZYON ÜST KURULU  
MEDYA HİZMET SAĞLAYICI KURULUŞLAR YAYIN LİSANSI BAŞVURU FORMU**

Medya Hizmet Sağlayıcı Kuruluşun: **G1-1**

Şirket Unvanı	TV Logo Adı	RD Çağrı İşareti Adı
---------------	-------------	----------------------

Anonim Şirket Tescil Tarihi	Kuruluşun Tic. Sic. No'su	K. Kayıtı Olduğu Vergi Dairesi	Kuruluşun; Web adresi
Tescil (TTSG) İlan Tarihi	Oda Kayıt No'su	Vergi No'su	Kayıtlı Elektronik Posta Adresi (KEP)
Tescil (TTSG) İlan No'su			Elektronik Posta Adresi

İrtibat Adresi ve telefon bilgileri:	Stüdyo Adresi ve telefon bilgileri:
--------------------------------------	-------------------------------------

Şirketin Kayıtlı Sermayesi (TL)	Odenmiş Sermaye Miktarı (TL)
---------------------------------	------------------------------

Ortakların						
Sıra No	Adı ve Soyadı	Hisse oranı (%)	Uyruğu	Gerçek kişiler için T.C. kimlik, tüzel kişiler için V. No'su	Ortaklık Tarihi	İrtibat Adresi ve Telefonları
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						

Ortaklık sayısı fazla ise sayfa ilave ediniz

Bu bölümde sırasıyla;  
\*Ticaret Siciline kayıtlı olan sermaye tutarı ve  
\*Mali Müşavir Raporuna göre ödenmiş olarak görünen sermaye tutarı girilecektir.

Bu bölümde; kuruluş kaşesi üzerine kuruluşu temsil ve ilzama yetkili kişinin imza atması gerekmektedir. Bununla birlikte; yetkilinin adı soyadı ile görevi ve düzenleme tarihi de formun kabul edilebilmesi için eksiksiz olarak belirtilmelidir. Kaşe ve imzanın, diğer bilgilerin okunabilirliğini bozmayacak şekilde olmasına dikkat edilmelidir.

Bu bölümde sırasıyla;  
\*Kuruluş gazetesini, pay defteri veya hisse devir sözleşmeleri ile uyumlu olacak şekilde ortaklık tarihi bilgisini ve  
\*Eksiksiz bir şekilde hissedarlara ait adres ve telefon bilgilerinin girilmesi gerekmektedir.

Yetkilinin adı soyadı:  
Görevi:  
Düzenleme tarihi:  
Şirket Kaşesi ve imza:

Bu bölümde sırasıyla;  
\*Künye bilgilerinin eksiksiz olarak yer aldığı internet sitesinin adresi,  
\*“.....@hs0X.kep.tr” şeklindeki kayıtlı elektronik posta adresi (Örneğin: rtuk@hs01.kep.tr)  
\*Kuruluşça aktif olarak kullanılan e-posta adresi eksiksiz olarak yazılmalıdır.

Bu bölümün; iletişim bilgileri beyan formu ile uyumlu olacak şekilde doldurulması gerekmektedir.



Lisans durumuna göre “TV Logo Adı” ve “RD Çağrı İşareti Adı” hariç olmak üzere formda yer alan tüm alanların eksiksiz olarak doldurulması gerekmektedir. Aksi takdirde formunuz kabul edilmeyecektir.

Bildirimde bulunan kuruluşun, Türkiye Ticaret Sicili kayıtlarına göre ticaret unvanı yazılacaktır.

TV logosuna ilişkin marka adı metin olarak bu bölüme yazılacaktır.

Radyo çağrı işareti bu bölüme yazılacaktır.

**RADYO VE TELEVİZYON ÜST KURULU  
MEDYA HİZMET SAĞLAYICI KURULUŞLAR YAYIN LİSANSI BAŞVURU FORMU**

<b>Medya Hizmet Sağlayıcı Kuruluşun;</b>	<b>G/1-2</b>
Şirket Unvanı	TV Logo Adı RD Çağrı İşareti Adı

Yönetim Kurulu Üyeleri						
Sıra No	Adı ve Soyadı	Görevi	Uyruğu	T.C. Kimlik No'su	Atanma Tarihi	İrtibat Adresi ve Telefonları
1						
2						
3						
4						
5						

*Yönetim Kurulu üye sayısı fazla ise sayfa ilave ediniz.  
Tuzel ortağı temsil eden üye var ise belirtiniz*

Yöneticileri						
Genel Müdür(ler)						
Sıra No	Adı Soyadı	Görevi	Uyruğu	T.C. Kimlik No'su	Atanma Tarihi	İrtibat Adresi ve Telefonları
1						
2						
3						
4						

Sorumlu Müdürler						
Sıra No	Adı Soyadı	Görevi	Uyruğu	T.C. Kimlik No'su	Atanma Tarihi	İrtibat Adresi ve Telefonları
1						
2						
3						

İzleyici Temsilcisi		
Adı Soyadı ve T.C Numarası	İletişim Bilgileri	e-posta adresi

Bu bölümde; kuruluş kaşesi üzerine kuruluşu temsil ve ilzama yetkili kişinin imza atması gerekmektedir. Bununla birlikte; yetkilinin adı soyadı ile görevi ve düzenleme tarihi de eksiksiz olarak belirtilmelidir.

Yetkilinin adı soyadı:  
Görevi:  
Düzenleme tarihi:  
Şirket Kaşesi ve imza:

Kaşe ve imzanın, diğer bilgilerin okunabilirliğini bozmayacak şekilde olmasına dikkat edilmelidir.

Yönetim kurulunda hali hazırda görev yapmakta olan kişilere ilişkin bilgiler bu alana girilecektir. “Görevi” alanına girişler; “Yön. Kur. Başk.”, “Yön. Kur. Başk. Vek.” veya “Üye” şeklinde yapılacaktır. Diğer bir ifadeyle; aynı kişilerin birden fazla görevi olsa dahi (genel müdür, sorumlu müdür veya izleyici temsilcisi) bu bölümde, yönetim kurulundaki sıfatları belirtilecektir. “Atanma Tarihi” bölümüne, ilgili kişilerin yönetim kuruluna dâhil oldukları genel kurul veya yönetim kurulu kararının tarihi yazılacaktır. Bununla beraber, “İrtibat adresi ve Telefonları” bölümüne de istenilen tüm bilgilerin eksiksiz olarak girilmesi gerekmektedir.

6112 sayılı Kanun uyarınca; medya hizmet sağlayıcı kuruluşların bünyelerinde genel müdür, sorumlu müdür ve izleyici temsilcisi görevlendirmeleri zorunludur. Bu bağlamda; ilgili alanlar, atanan kişilerin bilgilerine göre doldurulacaktır. “Atanma Tarihi” bölümlerine atamaya dair yönetim kurulu kararlarının tarihleri girilecektir. Bununla beraber, “İrtibat adresi ve Telefonları” bölümüne de istenilen tüm bilgilerin eksiksiz olarak girilmesi gerekmektedir.

### 3.Tüzel Ortaklar İçin Gerçek Kişiyeye İndirgenmiş Tüzel Ortak Beyan Formu

Tüzel ortak beyan formu, şirket tüzel kişiliği altında farklı şirketlerin ortak olarak yer alması durumunda doldurulması gereken formdur. Bununla beraber, bütün ortakları gerçek kişi olan medya hizmet sağlayıcı kuruluşlar ile hisse devirleri neticesinde tüzel kişi ortağının konumunda herhangi bir değişiklik olmayan medya hizmet sağlayıcı kuruluşlarca bu formun doldurulması gerekli değildir.

Bu formun amacı, şirketin tüzel kişi ortaklarının ve bu tüzel kişi ortakların gerçek kişi temsilcilerinin tespit edilmesidir.

(Tüzel Ortaklar İçin Gerçek Kişiyeye İndirgenmiş Tüzel Ortak Beyan Formu için [tıklayınız.](#))

Lisans sahibi kuruluşun Türkiye Ticaret Sicili kayıtlarına göre ticaret unvanı yazılacaktır.

TV logosuna ilişkin marka adı metin olarak bu bölüme yazılacaktır.

Radyo çağrı işareti bu bölüme yazılacaktır.

Medya Hizmet Sağlayıcı Kuruluşu;			
Şirket Unvanı	Vergi Nosu	TV Logosu	RD Çağrı İşareti

Ortaklarının				
Adı ve Soyadı / Tüzel Unvanı	Hisse Oranı (%)	Gerçek kişiler için T.C. Kimlik Nosu, Tüzel Kişiler İçin Vergi Nosu	Uyruğu	İletişim Bilgileri

I-Tüzel Ortakların	
Şirket Unvanı	Vergi Nosu
Ortağı Olduğu Şirketin Unvanı:	

Ortaklarının				
Adı ve Soyadı / Tüzel Unvanı	Hisse Oranı (%)	Gerçek kişiler için T.C. Kimlik Nosu, Tüzel Kişiler İçin Vergi Nosu	Uyruğu	

Yetkilinin adı soyadı:  
Görevi:  
Düzenleme tarihi:  
Şirket Kaşesi ve imzası:

Lisans sahibi kuruluşun gerçek ve/veya tüzel kişi tüm ortaklarına ilişkin bilgiler bu alana girilecektir.

Lisans sahibi kuruluşun tüzel kişi ortağına ilişkin bilgiler bu bölüme yazılacaktır.

Lisans sahibi kuruluşun ticaret unvanı bu bölüme yazılacaktır.

Lisans sahibi kuruluşun tüzel kişi ortağının ortaklık yapısına ilişkin bilgiler bu alana girilecektir.

Bu bölümde; kuruluş kaşesi üzerine kuruluşu temsil ve ilzama yetkili kişinin imza atması gerekmektedir. Bununla birlikte; yetkilinin adı soyadı ile görevi ve düzenleme tarihi de formun kabul edilebilmesi için eksiksiz olarak belirtilmelidir. Kaşe ve imzanın, diğer bilgilerin okunabilirliğini bozmayacak şekilde olmasına dikkat edilmelidir.

#### NOT

Lisans sahibi kuruluşun birden fazla tüzel kişi ortağının bulunması ve/veya lisans sahibi kuruluşun tüzel kişi ortağının da tüzel kişi ortakları olması durumunda, "I-Tüzel Ortakların" bölümü ortaklık yapısı gerçek kişilere indirgeninceye kadar çoğaltılarak doldurulacaktır.

#### 4. Yeni Hissedarlara Ait Beyan Formları

Beyan formları; medya hizmet sağlayıcı kuruluşların hissedarlarının, yönetim kurulu üyelerinin, genel müdürünün, sorumlu müdürünün ve izleyici temsilcisinin, Üst Kurul mevzuatına göre bu görevlerine engel olacak nitelikte adli sicil kayıtları bulunmadığını, T.C. kimlik numaralarını ve ayrıca ikamet ettikleri adresi beyan ettikleri belgedir. Beyan formlarının, bahse konu kişiler tarafından ayrı ayrı düzenlenmesi gerekmektedir. Diğer bir ifadeyle; beyan formları kişi bazında düzenlenmelidir.

Medya hizmet sağlayıcı kuruluşların ortaklık yapısında değişiklik olması halinde, Üst Kurul kayıtlarının güncellenebilmesi ve ayrıca Medya Hizmet Sağlayıcı Kuruluşlar İle Platform ve Altyapı İşletmecilerinin Uymaları Gereken İdari ve Mali Şartlar Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca, yeni hissedarlara ait beyan formlarının diğer gerekli bilgi ve belgeler ile Üst Kurula gönderilmesi gerekmektedir.

Yabancı uyruklu kişiler için beyan formu yerine noter onaylı pasaport örneğinin Üst Kurula sunulması gerekmektedir.

(Beyan formları için [tıklayınız.](#))

## Hissedarlara-Ortaklara İlişkin Beyan Formu

Hissedarlar-ortaklar için bu alana işaretleme yapılacaktır.

Hissedarı-ortağı olunan kuruluşun Türkiye Ticaret Sicili kayıtlarına göre ticaret unvanı yazılacaktır.

### BEYANDIR

" [ ] " unvanlı özel medya hizmet sağlayıcı kuruluş bünyesinde; şirket ortağı [ + ], yönetim kurulu üyesi ( ), genel müdürü ( ), sorumlu müdürü ( ), izleyici temsilcisi ( ) olarak görev almaktayım.

Üst Kurul mevzuatı gereği T.C. Kimlik numarası, ikametgâh ve görev almama engel adli sicil kaydı olmadığına dair beyanlarım aşağıdaki gibidir.

T.C Kimlik Numaram : .....

İkamet adresim : .....  
: .....  
: .....

Sabıka kaydı : Benim Üst Kurul mevzuatında belirtilen kısıtlamalara aykırı, ortak ve/veya yetkili olmama engel bir sabıka kaydım bulunmamaktadır.  
(Eğer sabıka kaydı mevcut ise, belgesi verilmelidir.)

Bu bilgilerin doğruluğunu beyan ve taahhüt ederim.

Beyan Sahibi  
İsim-İmza-Tarih

Hissedarın-ortağın adı soyadı ile imzası ve tarih bilgisi eksiksiz bir şekilde bulunmalıdır. Kuruluş kaşesinin beyan formuna basılmasına gerek yoktur.

## **5. G/1 Yayın Lisans Başvuru Formunda Beyan Edilen Ortaklık Yapısının Gösterildiği TTSG Örneği veya Anonim Şirket Pay Defteri**

Bu madde kapsamında Üst Kurula gönderilecek olan evrakın, bünyesinde hisse devri gerçekleştirilmiş olan medya hizmet sağlayıcı kuruluşun hali hazırda her bir ortağının hangi oranda hisse sahibi olduğunu net bir şekilde belgelemesi gerekmektedir. Bu amaçla, aşağıda yer alan belgelerden herhangi birinin Üst Kurula gönderilmesi gerekmektedir.

**G/1 Yayın Lisans Başvuru Formunda Beyan Edilen Ortaklık Yapısının Gösterildiği TTSG Örneği:** Medya hizmet sağlayıcı kuruluşun bildirimine esas ortaklık yapısının ilan edildiği TTSG örneğini ifade etmektedir. Söz konusu TTSG örneğinden, hangi hissedarın hangi oranda hisse sahibi olduğu net bir şekilde anlaşılmalıdır.

**Anonim Şirket Pay Defteri:** Anonim şirketlerde pay sahiplerinin kaydedildiği ciltli ve sayfaları müteselsil sıra numaralı defterdir. Anonim şirket pay defterine, senede bağlanmamış pay ve nama yazılı pay senedi sahipleriyle, intifa hakkı sahipleri kaydedilir. Bununla birlikte; her pay sahibi defterde ayrı bir sayfada izlenir ve ayrıca payı/pay senedini devralan yeni ortak veya pay sahibi de yine ayrı bir sayfada izlenir

Bu bağlamda; Üst Kurula iletilen bildirimine konu hisse devirlerinin işlendiği pay defterinin Üst Kurula gönderilmesi gerekmektedir. Üst Kurula gönderilen pay defterinde yer alan bilgilerin okunaklı olmasına ayrıca dikkat ediniz.

## 6. Hisse Devirlerini Gösterir Yönetim Kurulu Kararları veya Bu Konuya İlişkin TTSG Örneği

Bu madde kapsamında Üst Kurula gönderilecek olan evrakın, medya hizmet sağlayıcı kuruluşların hisselerini devreden ve devralan tarafları net bir şekilde belgelemesi gerekmektedir. Bu amaçla, aşağıda yer alan belgelerden herhangi birinin Üst Kurula gönderilmesi gerekmektedir.

**Hisse Devirlerini Gösterir Yönetim Kurulu Kararları:** Hisse devirlerinin ne şekilde gerçekleştirildiğini gösterir yönetim kurulu kararlarını ifade etmektedir. Medya hizmet sağlayıcı kuruluş hisselerini devreden ve devralan taraflar ile dere konu hisse senedi miktarlarının net bir şekilde belirtilmiş olması gerekmektedir.

**Hisse Devirlerine İlişkin TTSG Örneği:** Hisse devirlerini gösterir yönetim kurulu kararlarının ilan edildiği TTSG örneğini ifade etmektedir. Medya hizmet sağlayıcı kuruluş hisselerini devreden ve devralan taraflar ile dere konu hisse senedi miktarlarının net bir şekilde belirtilmiş olması gerekmektedir.

## 7. Şirketi Temsil ve İlzama Yetkili Kişilere Ait İmza Sirküleri

Üst Kurula gönderilen her evrakın ekinde yer alması zorunlu olan noter onaylı imza sirküleri, kuruluşların taleplerinin hızlı ve sağlıklı şekilde değerlendirilmesinde önemli rol oynamaktadır. Bu uygulamanın dayanak noktası kuruluşlar adına yetkisiz kişilerce yapılacak işlemlerin önlenmesidir.

Üst Kurula gönderilen imza sirkülerinde, kişilerin yetki tipleri (münferit-müşterek) ile varsa yetki sınırları da ayrıca belirtilmelidir. Ayrıca, vekâletnameye istinaden işlemleri yürütülecek olan kuruluşların, imza sirküleri ile birlikte noter onaylı vekâletnamelerini de Üst Kurula göndermeleri gerekmektedir.

Söz konu belge, noterlerden temin edilebilmektedir.